طلب تسجيل عقد إيجار

حضرة رئيس بلدية _____ المحترم،

المستدعي: _____

العنوان: _____، **رقم الهاتف:** _____

نتقدم بهذا الطلب لتسجيل عقد الإيجار في العقار رقم _____، القسم رقم _____، الواقع في منطقة _____ العقارية.

- **<u>المستندات المرفقة:</u>**

☐ عقد الإيجار وملاحقه.

☐ نسختان عن عقد الإيجار وملاحقه.

☐ افادة عقارية لا يعود تاريخها لأكثر من ثلاثة أشهر في حال كان العقد جديداً.

☐ صورة عن الهوية في حال كان العقار يسجل للمرة الأولى.

ملاحظات: _____

_____

_____

توقيع المستدعي:_____

طابع مالي

<u>خاص بالبلدية</u>

سجل الطلب بتاريخ _____ تحت رقم _____ بعد التأكد من توفر جميع المستندات المطلوبة.

توقيع الموظف[1]:_____

(١) إن توقيع الموظف لا يعني موافقة البلدية على قانونية المرفقات المقدمة.